

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowa „FELIN”
20-281 LUBLIN, ul. Władysława Jagiełły 10.

Zamówienie: wg zakresu określonego w Załączniku Nr 1 – **dostawa i wymiana wodomierzy mieszkaniowych na wodomierze kompatybilne z modułem radiowym AT-WM BUS-16-2 o nominalnym strumieniu objętości $Q_p = 1,6 \text{ m}^3/\text{h}$, wraz z założeniem plomb zabezpieczających w budynkach mieszkalnych Osiedla „Gęsia” w Lublinie.**

I. INSTRUKCJA DLA OFERENTA

1. Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami SIWZ.
2. Dokumenty składające się na SIWZ należy traktować jako poufne i nie udostępniać osobom trzecim.
3. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Każdy Oferent sam przed złożeniem oferty dokona wizji lokalnej dotyczącej zamówienia.

II. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY

Oferta winna być zszyta i zawierać:

- 1) imię i nazwisko osoby upoważnionej, nazwę firmy, dokładny adres oferenta oraz datę sporządzenia oferty,
- 2) cenę oferty wg Załącznika Nr 2,
- 3) termin realizacji,
- 4) okres gwarancji,
- 5) termin płatności faktur,
- 6) ściśle określenie przedmiotu oferty,
- 7) oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami zamówienia i przyjmuje je bez zastrzeżeń albo w jakich punktach zgłasza uwagi,
- 8) oświadczenie o terminie związania ofertą 45 dni,
- 9) oświadczenie, że oferent nie jest wykluczony z postępowania przetargowego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz art. 22 ust. 1 ustawy o zamówieniach publicznych,
- 10) oświadczenie, że oferent w przypadku gdy wygra przetarg zobowiązuje się do zawarcia umowy w terminie 14 dni od daty ogłoszenia wyników przetargu.

III. DO OFERTY NALEŻY PONADTO DOŁĄCZYĆ:

1. Dokumenty potwierdzające wiarygodność techniczną:
 - wykaz robót o podobnym profilu poparty minimum dwiema referencjami z ostatnich 3 lat podpisanymi przez uprawnione osoby,
 - aprobaty techniczne, certyfikaty i atesty na wymienione materiały

i technologie dopuszczające do stosowania w budownictwie,

– ksero uprawnień osoby pełniącej funkcję kierownika na budowie,

– ksero dokumentu potwierdzającego przynależność osoby pełniącej nadzór na budowie do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

2. Dokumenty potwierdzające wiarygodność ekonomiczną:

– zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające wywiązywanie się ze

zobowiązań wobec Skarbu Państwa,

– zaświadczenie z ZUS o bieżącym opłacaniu składek,

– wypis z rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji potwierdzające, że profil działania oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia,

3. Aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na roboty inwestycyjno-remontowe.

4 Harmonogram robót w rozbiu poszczególnych budynków na miesiące.

IV. KRYTERIUM OCENY ZŁOŻONYCH OFERT

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert i wybierze najkorzystniejszą.

Jako kryterium oceny ofert przyjmowane będą następujące składniki:

- a) cena,
- b) okres gwarancji,
- c) warunki płatności,
- d) wiarygodność i doświadczenie.

V. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przetarg dotyczący realizacji zadań ze środków własnych przeprowadzany będzie w oparciu o wewnętrzne przepisy regulaminowe obowiązujące w Spółdzielni.

2. Oferty w formie pisemnej w zamkniętych i opisanych kopertach /rodzaj robót, osiedle/ należy składać w sekretariacie Zarządu S.M. „FELIN” ul. Władysława Jagiełły 10, 20-081 Lublin lub przesłać na adres Spółdzielni.

3. Termin składania ofert: do dnia 25.08.2025 r.

4. Okres związania ofertą: 45 dni.

5. W przypadkach, gdy Komisja Przetargowa uzna za konieczne przeprowadzenie lub

uzyskanie dodatkowych wyjaśnień, oferenci będą indywidualnie powiadamiani i zapraszani na wyznaczone miejsce i termin.

6. Dodatkowe informacje można uzyskać w godzinach pracy Spółdzielni pod nr telefonu (81) 746-81-74, e-mail: sekretariat@felin.pl, osoba do kontaktu: Dariusz Wilczek, tel. 519334228

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.