

**Regulaminu świadczenia usług przez SM Felin dla podmiotów zewnętrznych
w zakresie dostarczania wody**

§ 1

1. W przypadku wystąpienia warunków technicznych, polegających na podłączeniu podmiotów zewnętrznych („Odbiorca”) do grupowych węzłów cieplnych lub grupowych hydroforni, zasilanych z instalacji wodociągowej SM „Felin”, Spółdzielnia może dostarczać wodę dla tych podmiotów na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.
2. SM „Felin” nie odpowiada wobec Odbiorców za:
 - a). przerwy w dostawie wody, spowodowane brakiem dostawy wody z sieci MPWiK w Lublinie Sp. z o.o.
 - b). przerwy w dostawie wody, spowodowane awarią lub uszkodzeniem urządzeń lub instalacji wewnętrznej Spółdzielni,
 - c). jakość dostarczanej wody.

§ 2

1. Warunkiem dostarczania wody na rzecz Odbiorcy jest:
 - a). ponoszenie przez Odbiorcę kosztów utrzymania infrastruktury technicznej oraz kosztów dostawy wody i odprowadzania ścieków,
 - b). udzielenie SM Felin przez Odbiorcę pełnomocnictwa do zmiany w LPEC S.A. wielkości mocy zamówionej na cele CWU w zależności od udziału w zużyciu ciepłej wody w okresach poprzednich,
 - c). przekazywanie przez Odbiorcę danych dotyczących zużycia wody w okresach rozliczeniowych,
 - d). przekazywania przez Odbiorcę danych o obciążeniach przez LPEC S.A. z tytułu zużycia energii cieplnej do celów przygotowania ciepłej wody.
2. W przypadku braku oddzielnego opomiarowania wody do zasilania wymiennika CWU warunkiem dostawy wody jest uśrednienie kosztów energii cieplnej służącej do przygotowania ciepłej wody użytkowej.
3. Rozliczenie kosztów energii cieplnej służącej do przygotowania ciepłej wody użytkowej w celu uśrednienia kosztu 1 m³ odbywa się co pół roku na dzień 30 czerwca i 31 grudnia na podstawie rzeczywistego zużycia energii cieplnej.

§ 3

1. Odbiorca ponosi koszty zużytej wody i odprowadzenia ścieków co miesiąc zaliczkowo, proporcjonalnie do zadeklarowanej liczby mieszkańców w stosunku do całkowitej liczby mieszkańców obsługiwanych przez hydrofornię/węzeł cieplny wg kosztów jednostkowych wynikających z faktur MPWiK w Lublinie Sp. z o.o.
2. Rozliczenie kosztów zużycia wody i odprowadzania ścieków odbywa się co pół roku na dzień 30 czerwca i 31 grudnia na podstawie rzeczywistego zużycia wody tj. sumy wskazań liczników lokalowych.
3. Odbiorca ponosi koszty niezbilansowanego zużycia wody, stanowiące różnicę pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego MPWiK w Lublinie Sp. z o.o. a sumą wskazań

wszystkich liczników lokalowych zasilanych z hydroforni/wężła ciepłego, proporcjonalnie do udziału powierzchni użytkowej budynku Odbiorcy.

§ 4

1. Odbiorca ponosi koszty abonamentu za dostawę wody i odprowadzenie ścieków, energii elektrycznej, ogrzewania pomieszczeń technicznych, pogotowia technicznego, wg faktur dostawców i usługodawców, proporcjonalnie do powierzchni użytkowej budynku w stosunku do całości powierzchni użytkowej zasilanej przez węzeł cieplny /hydrofornię.
2. Obciążenie kosztami wymieniony w ust. poprzedzającym następuje w miarę otrzymywania faktur przez SM „Felin”.

§ 5

1. Odbiorca ponosi koszty utrzymania pomieszczeń technicznych/budynków hydroforni lub wężła ciepłego (przeeglądy, remonty, podatki, opłaty za wieczyste użytkowanie) oraz obsługi i konserwacji urządzeń i instalacji wodociągowej (zestaw hydroforowy, zawory, wodomierze, filtry, manometry itp.) a także rozliczania zużycia i kosztów, w wysokości 0,20 zł netto (słownie: dwadzieścia groszy) za 1 m² powierzchni użytkowej budynku + należny podatek VAT.
2. Stawka wymieniona w ust. poprzedzającym może być zmieniona przez Zarząd SM „Felin” w przypadku zawarcia umowy z Odbiorcą. Warunkiem zawarcia umowy z Odbiorcą jest brak zaległości w opłatach na rzecz SM „Felin”.

§ 6

Niezależnie od kosztów wymienionych w § 4 i 5, Odbiorca ponosi koszty ewentualnych napraw, remontów i modernizacji instalacji ogrzewczej i wodociągowej, urządzeń i AKPiA w hydroforni, wykonywanych przez specjalistyczne przedsiębiorstwa zewnętrzne, proporcjonalnie do powierzchni użytkowej budynku Odbiorcy w stosunku do całości powierzchni użytkowej obsługiwanej przez hydrofornię.

§ 7

Odbiór wody dostarczanej przez SM „Felin” oznacza akceptację niniejszego regulaminu.

ZARZĄD SM „FELIN”

PREZES ZARZĄDU

Piotr Baranowski

Z-CA PREZESA ZARZĄDU

D/S GZM

Dariusz Stwek

Spółdzielnia Mieszkaniowa

„FELIN”

20-281 Lublin, ul. Wł. Jagiełły 10

tel. 81 746 81 70; -71; -72

NIP 712-01-63-671. Regon 001216179